

**ДУМА КАЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

###### **РЕШЕНИЕ**

с. Казанское

*24 сентября 2025 г. № 16*

*Об утверждении Положения*

*о бюджетном процессе*

*в Казанском муниципальном округе*

*Тюменской области*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Тюменской области от 24.04.2025г. № 29 «О преобразовании сельских поселений, входящих в состав Казанского муниципального района Тюменской области, и о внесении изменений в отдельные законы Тюменской области» в целях регулирования бюджетных правоотношений в Казанском муниципальном округе Тюменской области, возникающих при составлении и рассмотрении, утверждении и исполнении бюджета Казанского муниципального округа Тюменской области на очередной финансовый год и плановый период, осуществлении финансового контроля и финансового аудита, утверждении отчета об исполнении бюджета Казанского муниципального округа Тюменской области

Дума Казанского муниципального округа первого созыва

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Казанском муниципальном округе Тюменской области согласно [приложению](#sub_1000) к настоящему решению.

2. Настоящее решение применяется к правоотношениям, возникающим при формировании и исполнении бюджета Казанского муниципального округа Тюменской области, начиная с бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию, путём размещения его полного текста в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: MEGATYUMEN.RU, средства массовой информации: Новости Мега Тюмени (<https://megatyumen.ru/>).

Глава муниципального образования Т.А. Богданова

Приложение к решению Думы

Казанского муниципального округа

от 24 сентября 2025 г. № 16

[Положение  
 о бюджетном процессе в Казанском муниципальном](#sub_1000)  округе

Тюменской области

[Настоящее Положение принято в целях регулирования бюджетных правоотношений в Казанском муниципальном округе Тюменской области (далее по тексту - муниципальный округ), возникающих при составлении и рассмотрении, утверждении и исполнении бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, осуществлении муниципального финансового контроля и финансового аудита, утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа.](#sub_1000)

[Бюджетный процесс в муниципальном округе осуществляется в соответствии с основами бюджетного процесса, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Тюменской области "О бюджетном процессе в Тюменской области"](#sub_1000), настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами муниципального округа.

[Глава 1. Общие положения](#sub_1000)

[Статья 1. Участники бюджетного процесса в муниципальном округе, обладающие бюджетными полномочиями](#sub_1000)

[1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе, обладающими бюджетными полномочиями, являются:](#sub_1000)

[- Дума Казанского муниципального округа (далее — Дума муниципального округа);](#sub_1000)

[- Глава Казанского муниципального округа (далее — Глава округа);](#sub_1000)

[- Администрация Казанского муниципального округа (далее — Администрация муниципального округа);](#sub_1000)

[- Счетная палата Тюменской области;](#sub_1000)

[- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;](#sub_1000)

[- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;](#sub_1000)

[- главные распорядители бюджетных средств;](#sub_1000)

[- распорядители бюджетных средств;](#sub_1000)

[- получатели бюджетных средств](#sub_1000).

[2. Полномочия участников бюджетного процесса определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Законом Тюменской области "О бюджетном процессе в Тюменской области", Уставом муниципального округа, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Тюменской области и муниципального округа.](#sub_1000)

[Статья 2. Бюджетные полномочия представительного органа муниципального](#sub_1000)  округа

[Дума муниципального округа обладает следующими полномочиями:](#sub_1000)

[1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, утверждения бюджета муниципального округа и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального](#sub_1000) округа;

[2) рассматривает и утверждает бюджет муниципального округа;](#sub_1000)

[3) рассматривает и утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального округа за год, рассматривает и принимает к сведению информацию об исполнении бюджета муниципального](#sub_1000) округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев;

4[) осуществляет контроль за исполнением бюджета муниципального](#sub_1000) округа;

5[) вводит местные налоги, устанавливает размеры ставок по ним, предоставляет налоговые льготы в пределах прав, установленных законодательством Российской Федерации о налогах](#sub_1000);

6[) утверждает программы муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий муниципального](#sub_1000) округа при утверждении бюджета муниципального округа;

7[) определяет размер отчисляемой в бюджет муниципального](#sub_1000) округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

8[) осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством.](#sub_1000)

[Статья 3. Бюджетные полномочия Администрации муниципального](#sub_1000) округа

[1. Администрация муниципального округа осуществляет правовое регулирование бюджетного процесса и обладает следующими полномочиями:](#sub_1000)

[1) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального округа;](#sub_1000)

[2) разрабатывает проекты решений о бюджете муниципального округа, об исполнении бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами для представления Главой округа в Думу муниципального округа;](#sub_1000)

[3) принимает решения об осуществлении муниципальных внутренних заимствований муниципального округа и предоставлении муниципальных гарантий муниципального округа;](#sub_1000)

[4) определяет порядок направления в бюджет муниципального округа доходов от использования муниципальной собственности муниципального округа;](#sub_1000)

[5) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального](#sub_1000) округа;

6[) устанавливает и исполняет расходные обязательства муниципального округа;](#sub_1000)

7[) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств бюджета муниципального округа;](#sub_1000)

8[) устанавливает подведомственность получателей бюджетных средств;](#sub_1000)

9[) утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;](#sub_1000)

[10) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления муниципального округа;](#sub_1000)

[11) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период;](#sub_1000)

[12) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа;](#sub_1000)

[13) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;](#sub_1000)

[14) организует исполнение бюджета муниципального округа и составление бюджетной отчетности;](#sub_1000)

[15) вносит на рассмотрение в Думу муниципального округа предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;](#sub_1000)

[16) устанавливает детализацию и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального округа;](#sub_1000)

17[) осуществляет иные полномочия, возложенные на муниципальный округ или отнесенные к его ведению нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренные законами Тюменской области и Уставом муниципального округа.](#sub_1000)

[Статья 4. Публичные слушания](#sub_1000)

[По проектам решений Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа и об исполнении бюджета муниципального округа проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях, утвержденным Думой муниципального округа.](#sub_1000)

[Глава II. Составление проекта бюджета муниципального](#sub_1000) округа

[Статья 5. Общие положения](#sub_1000)

[1. Бюджет муниципального округа утверждается на очередной финансовый год и плановый период.](#sub_1000)

[2. Проект решения о бюджете муниципального округа утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.](#sub_1000)

[3. Изменение параметров планового периода бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с решением Думы муниципального округа.](#sub_1000)

[4. Составление проекта бюджета муниципального округа основывается на:](#sub_1000)

[- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;](#sub_1000)

[- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;](#sub_1000)

[- послании Губернатора области, в котором определяются основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

[- прогнозе социально-экономического развития Тюменской области;](#sub_1000)

[- прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;](#sub_1000)

[- муниципальных программах муниципального округа (проектах муниципальных программ муниципального округа, проектах изменений указанных программ);](#sub_1000)

[- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период.](#sub_1000)

[Статья 5.1. Резервный фонд Администрации муниципального](#sub_1000) округа

[В составе расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период формируется резервный фонд Администрации муниципального округа.](#sub_1000)

[Размер резервного фонда Администрации муниципального округа утверждается решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.](#sub_1000)

[Использование средств резервного фонда Администрации муниципального округа осуществляется в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального округа.](#sub_1000)

[Информация об использовании средств резервного фонда Администрации муниципального округа предоставляется в Думу муниципального округа в составе отчетности об исполнении бюджета муниципального округа.](#sub_1000)

[Статья 5.2. Муниципальный дорожный фонд муниципального](#sub_1000) округа

1. [В составе бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период формируется муниципальный дорожный фонд муниципального округа.](#sub_1000)

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа утверждается решением Думы муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается Думой муниципального округа.

4. [Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда муниципального округа, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа в очередном финансовом году.](#sub_1000)

[Статья 6. Организация работы по составлению проекта бюджета муниципального](#sub_1000) округа

[1. Работа по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее чем за 9 месяцев до начала очередного финансового года.](#sub_1000)

[2. Порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального округа, проекта бюджета муниципального округа, иных документов и материалов, составляемых одновременно с проектом бюджета муниципального округа, определяется Администрацией муниципального округа.](#sub_1000)

[3. На основании прогноза социально-экономического развития муниципального округа и иных необходимых данных Администрация муниципального округа осуществляет разработку основных характеристик бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.](#sub_1000)

[Статья 7. Взаимодействие с финансовым органом Тюменской области](#sub_1000)

[1. Администрация муниципального округа направляет в финансовый орган Тюменской области сведения, необходимые для составления проекта бюджета, в сроки, установленные финансовым органом Тюменской области.](#sub_1000)

[2. Администрация муниципального округа проводит с финансовым органом Тюменской области сверку исходных данных для составления проекта бюджета муниципального округа в сроки, установленные финансовым органом Тюменской области.](#sub_1000)

[Глава III. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального](#sub_1000) округа

[Статья 8. Внесение проекта решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального](#sub_1000) округа

[1. Глава округа вносит проект решения о бюджете муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального округа в срок не позднее 15 ноября текущего года.](#sub_1000)

[2. В проекте решения о бюджете муниципального округа должны содержаться:](#sub_1000)

[1) основные характеристики бюджета муниципального округа;](#sub_1000)

[2) прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;](#sub_1000)

[3) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;](#sub_1000)

[4) объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;](#sub_1000)

[5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;](#sub_1000)

6) [размер резервного фонда администрации муниципального округа](#sub_1000);

7) [источники финансирования дефицита бюджета;](#sub_1000)

8) [верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям;](#sub_1000)

9) [общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;](#sub_1000)

[10) общий объем условно утвержденных расходов на плановый период;](#sub_1000)

[11) проект программы муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

12) [проект программы муниципальных гарантий муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

[13) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по муниципальным программам муниципального округа;](#sub_1000)

[14) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.](#sub_1000)

[3. Одновременно с проектом бюджета муниципального округа Глава округа представляет в Думу муниципального округа следующие документы и материалы:](#sub_1000)

[1) пояснительную записку, в которой указываются основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период и основные характеристики бюджета муниципального округа;](#sub_1000)

[2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития округа за текущий финансовый год;](#sub_1000)

[3) прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

[4) оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального](#sub_1000) округа за текущий финансовый год;

5)  [паспорта муниципальных программ муниципального округа (проекты изменений в указанные паспорта);](#sub_1000)

6) [реестр источников доходов бюджета муниципального округа.](#sub_1000)

[Статья 9. Принятие проекта решения о бюджете муниципального округа Думой муниципального округа к рассмотрению](#sub_1000)

[1. Поступивший в Думу муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа с документами и материалами, указанными в части 3 статьи 8 настоящего решения, председатель Думы муниципального округа направляет в комиссию по бюджету и экономической политике для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 8 настоящего решения.](#sub_1000)

[2. Председатель Думы муниципального округа на основании заключения комиссии по бюджету и экономической политике принимает решение о принятии к рассмотрению Думой муниципального округа проекта решения о бюджете муниципального округа либо о возвращении его в Администрацию муниципального округа на доработку. Указанный пакет документов подлежит возвращению на доработку в Администрацию муниципального округа, если представленные документы и материалы не соответствуют требованиям статьи 8 настоящего решения. Доработанный проект решения о бюджете муниципального округа со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Думу муниципального округа в течение недели со дня возвращения на доработку и рассмотрен председателем Думы муниципального округа в установленном настоящим решением порядке.](#sub_1000)

[3. Проект решения о бюджете муниципального округа, внесенный с соблюдением требований настоящего решения, в течение трех дней со дня внесения направляется председателем Думы муниципального округа в комиссии Думы для внесения предложений и замечаний, а также в Счетную палату Тюменской области для подготовки заключения.](#sub_1000)

4. По проекту решения о бюджете муниципального округа до рассмотрения его в первом чтении проводятся публичные слушания в соответствии с Положением о публичных слушаниях, утвержденным Думой муниципального округа, в соответствии с действующим законодательством.

5[. Ответственным за рассмотрение прогноза социально-экономического развития округа, проектов муниципальных программ муниципального округа, проекта решения о бюджете муниципального округа является комиссия Думы муниципального округа по бюджету и экономической политике.](#sub_1000)

6[. Для обеспечения более тщательного рассмотрения отдельных разделов и подразделов классификации расходов бюджета муниципального округа, муниципальных программ муниципального округа, источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа могут создаваться рабочие группы, ответственные за рассмотрение отдельных вопросов.](#sub_1000)

7[. Дума муниципального округа рассматривает проект решения о бюджете муниципального округа в двух чтениях.](#sub_1000)

[Статья 10. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении](#sub_1000)

[1. Дума муниципального округа при рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении рассматривает прогноз социально-экономического развития муниципального округа, проект решения о бюджете муниципального округа, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, а также результаты рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичный слушаний по проекту решения о бюджете муниципального округа.](#sub_1000)

[2. Предметом рассмотрения проекта бюджета муниципального округа в первом чтении являются следующие показатели:](#sub_1000)

[1) общий объем доходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

[2) общий объем расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

[3) дефицит бюджета муниципального округа и источники финансирования дефицита;](#sub_1000)

[4) верхний предел муниципального долга муниципального округа на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;](#sub_1000)

[5) условно утверждаемые расходы на плановый период.](#sub_1000)

[3. При рассмотрении на заседании Думы муниципального округа в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального округа Дума муниципального округа заслушивает доклад Главы округа или его представителя и содоклад председателя комиссии по бюджету и экономической политике и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.](#sub_1000)

[4. При принятии в первом чтении Думой муниципального округа указанного проекта утверждаются основные характеристики бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.](#sub_1000)

[5. В случае отклонения в первом чтении проекта о бюджете муниципального округа Дума муниципального округа](#sub_1000) возвращает [указанный проект решения на доработку в Администрацию муниципального](#sub_1000) округа.

[Статья 11. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении](#sub_1000)

[1. Дума муниципального округа при рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении утверждает расходы по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального округа в пределах общего объема расходов бюджета муниципального округа, утвержденного в первом чтении.](#sub_1000)

2. [Поправки к принятым в первом чтении показателям бюджета муниципального округа направляются в комиссию по бюджету и экономической политике в срок, установленный Думой муниципального округа. Комиссия по бюджету и экономической политике проводит экспертизу указанных поправок, готовит сводные таблицы поправок по разделам классификации расходов бюджета муниципального округа.](#sub_1000)

3. [На рассмотрение Думы муниципального округа вносятся согласованные основные характеристики бюджета муниципального округа, а также текст проекта решения о бюджете муниципального округа.](#sub_1000)

4. П[редметом рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа во втором чтении являются:](#sub_1000)

[1) ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

2) расходы на муниципальные программы муниципального округа;

3) п[рограмма муниципальных внутренних заимствований муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

4) [программа муниципальных гарантий муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;](#sub_1000)

5) текст проекта решения в целом.

[5. При отсутствии разногласий по основным характеристикам бюджета муниципального округа по предложению комиссии по бюджету и экономической политике Дума муниципального округа вправе принять решение о бюджете муниципального округа в первом и втором (окончательном) чтениях на одном заседании Думы муниципального округа.](#sub_1000)

[6. Принятое Думой муниципального округа решение о бюджете муниципального округа в течение трех дней со дня принятия направляется Главе округа для подписания и опубликования в установленные сроки.](#sub_1000)

[Статья 12. Временное управление бюджетом муниципального](#sub_1000) округа

[Временное управление бюджетом муниципального округа осуществляется в случаях и в порядке, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.](#sub_1000)

[Статья 13. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период](#sub_1000)

[1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа вносится в Думу муниципального округа Главой округа.](#sub_1000)

[2. Одновременно с проектом решения представляется пояснительная записка](#sub_1000).

3. Р[ассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа, его принятие, подписание и опубликование осуществляются в порядке, установленном настоящим решением для рассмотрения, принятия, подписания и опубликования решения о бюджете муниципального округа, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.](#sub_1000)

4. Проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа в Счетную палату Тюменской области не предоставляется.

5. П[роект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального округа рассматривается Думой муниципального округа в одном чтении.](#sub_1000)

[Глава IV. Исполнение бюджета муниципального округа.  
Отчет об исполнении бюджета муниципального](#sub_1000) округа

[Статья 14. Исполнение бюджета муниципального](#sub_1000) округа

[1. Организация исполнения и исполнение бюджета муниципального округа обеспечивается Администрацией муниципального округа.](#sub_1000)

[2. Исполнение бюджета муниципального округа осуществляется на основании сводной бюджетной росписи и кассового плана.](#sub_1000)

[3. Учет операций по исполнению бюджета муниципального округа производится на лицевых счетах, открываемых в Администрации муниципального округа.](#sub_1000)

[4. Администрация муниципального округа вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа по основаниям, определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.](#sub_1000)

[Статья 15. Отчетность об исполнении бюджета муниципального](#sub_1000) округа

[1. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа является ежеквартальным и годовым. Отчет составляется Администрацией муниципального округа на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и в соответствии с единой методологией бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации.](#sub_1000)

[2. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев утверждается Администрацией муниципального округа и направляется Главой округа в Думу муниципального округа в течение 45 дней со дня окончания соответствующего квартала, в Счетную палату Тюменской области, в установленные сроки.](#sub_1000)

3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в представительном органе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

4. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляется Счетной палатой Тюменской области с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. [Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за год направляется Главой округа в Счетную палату Тюменской области](#sub_1000) до 1 апреля текущего года для подготовки заключения.

6. Заключение Счетной палаты Тюменской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется в Думу муниципального округа и Администрацию муниципального округа до 1 мая текущего года.

7[. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год представляются следующие документы и материалы:](#sub_1000)

1) проект решения об исполнении бюджета муниципального округа;

2) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета муниципального округа и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

3[) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального округа;](#sub_1000)

4[)](#sub_1000) информация о реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального округа.

8. Дума муниципального округа при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа рассматривает результаты его внешней проверки, а также результаты рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных слушаний.

9. [Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.](#sub_1000)

10. [Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год утверждаются:](#sub_1000)

[1) доходы бюджета муниципального округа по кодам классификации доходов бюджетов;](#sub_1000)

2) р[асходы бюджета муниципального округа по ведомственной структуре расходов бюджетов;](#sub_1000)

3) [расходы бюджета муниципального округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;](#sub_1000)

4) источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

[Глава V.](#sub_1000)  [Муниципальный финансовый контроль и](#sub_1000)

[внутренний финансовый аудит](#sub_1000)

[Статья 16. Муниципальный финансовый контроль](#sub_1000)

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой Тюменской области, внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется органом местного самоуправления муниципального округа, наделенным полномочиями по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

[2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим решением, иными нормативными правовыми актами.](#sub_1000)

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, ведомственными стандартами, изданными в соответствии с абзацем десятым пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации органом местного самоуправления муниципального округа, наделенным полномочиями по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

[Статья 17. Внутренний финансовый аудит](#sub_1000)

[1. Главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (далее — главные администраторы средств бюджета муниципального округа),](#sub_1000) распорядителями средств бюджета муниципального округа, получателями средств бюджета муниципального округа, администраторами доходов бюджета муниципального округа, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа (далее — администраторы средств бюджета муниципального округа) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляется внутренний финансовый аудит.

2. [Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.](#sub_1000)

3. Главные администраторы средств бюджета муниципального округа, администраторы средств бюджета муниципального округа, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

[Глава VI. Заключительные положения](#sub_1000)

[Статья 18. Ответственность за нарушения настоящего](#sub_1000) решения

[Нарушение норм настоящего решения влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.](#sub_1000)